

SEYAHAT-TURİZM VE EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

TURİZM VE SEYEHAT HİZMETLERİ PROGRAMI

DERS İÇERİKLERİ

I.DÖNEM – GÜZ YARIYILI

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
AITB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	The Princ. of Atatürk and History of Rev.-I	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Türk Devrimi'ni zorunlu kılan tarihsel koşulları, Anadolu'nun işgaline karşı ortaya çıkan Mustafa Kemal Paşa liderliğindeki direniş hareketini ve bu hareketin askeri, siyasi ve diplomatik boyutlarına ilişkin temel bir formasyon kazandırmayı amaçlar.						
TUSP 131	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Information and Communication Technologies	Z	3	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : Bilgi teknolojilerinin temel kavramları hakkında bilgi sahibi olmak, bilgisayar bileşenleri hakkında bilgi sahibi olmak, bir işletim sistemini temel seviyede kullanarak dosya ve dizin organizasyonu yapabilmek, bilgisayar ağları ve internet hizmeti hakkında bilgi sahibi olur. Ofis Programları hakkında Temel seviyede bilgi sahibi olur.						
TUSP 109	İletişim	Communication	Z	2	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Kişiler arası iletişimde önemli stratejileri belirlenmesi, toplum önünde konuşabilmenin yollarını öğrenilmesi, kişilerin vücut dilleri ile anlattıklarını yorumlayabilme kabiliyeti kazandırılacaktır.						
TDB 101	Türk Dili-I	Turkish Language-I	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Yükseköğretimi tamamlamış olan her gence ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneğini kazandırmak, ana dili bilincine sahip gençler yetiştirmek.						
YDB 115	İngilizce - I	English - I	Z	4	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : İngilizcede temel tensler; tenslerin birbirleriyle karşılaştırılmaları; fiil, isim, sıfat, zarf ve zamirlerin kullanımı; still, yet, already, since, going to future gibi zaman kalıpları. Have got, How Long gibi temel kalıpların çalışılması; İngilizcede cümle yapılarının incelenmesi.						
TUSP 133	Kalite Yönetim Sistemleri	Quality Management Systems	Z	2	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Kalite kavramı, tanımı ve tarihsel gelişimi. Standart ve standardizasyon. Standart ve standardizasyon. Standartın üretim ve hizmet sektöründe önemi. Yönetim kalitesi ve standartları. Yönetim kalitesi ve standartları. Kalite yönetim sistemi modelleri. Stratejik yönetim. Yönetime katılma konularının kavranması.						

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
TUSP 135	Genel Turizm	General Tourism	Z	2	0	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Genel olarak turizm ve turist kavramları, turizm ve seyahatin tarihi gelişimi ve diğer bilim dalları ile ilişkisi, turizm turizmin gelişimine etki eden başlıca unsurlar, turistik mahal ve turistik bölge kavramları, Turizm ve ekonomi, turizm ve sosyo-kültürel çevre ilişkileri, turizm ve teknoloji, Türk turizm endüstrisinin yapısı, Türkiye'nin başlıca turistik destinasyonları.</p>						
TUSP 101	Turizm Ekonomisi	Tourism Economics	S	3	0	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Turizm hizmetlerinin ekonomi bilimi ile ilişkilendirilerek, turizmin ulusal, bölgesel ve uluslar arası düzeyde yarattığı ekonomik etkilerin incelenmesi amaçlanmaktadır.</p>						
SEC 111	Acente Muhasebesi	Agency Accounting	S	3	1	4
<p>Muhasebe ile ilgili tanımlar ve tablolar, Günlük defter (Yevmiye) kaydı, Büyük defter kaydı, Bilânço, Gelir tablosu, Seyahat acentesi ve tur operatörlerine ait muhasebe işlemleri, Kurumlar vergisine ait muhasebe işlemlerini yapmak, Tur maliyetini hesaplamak, Transfer maliyetini oluşturmak.</p>						

II.DÖNEM – BAHAR YARIYILI

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
AITB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	The Princ. of Atatürk and History of Rev.-II	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu ders öğrenciye, Atatürk dönemi ve sonrası Türk Devrimi'ni siyasi, kültürel ve ekonomik boyutlarıyla ele alarak, rejimin güvencesi olan genç kuşağa Cumhuriyet ideolojisini ve tarih bilincini aktarmayı amaçlar.						
TDB 102	Türk Dili-II	Turkish Language-II	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Yükseköğretimi tamamlamış olan her gence ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneğini kazandırmak, ana dili bilincine sahip gençler yetiştirmek.						
YDB 116	İngilizce - II	English - II	Z	4	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : Propositions; Yön tarifleri; some, any, much, many, little, few, a lot of gibi miktar kalıpları; anybody, anyone, anything, nobody no, nothing, somebody, anything, nowhere, every all, everybody, everything, gibi ifadeler üzerine alıştırmalar; if type' lı cümleler; modal verbler can, could, may, might, used to, must, mustn't, needn't, should, have to ve bunlara ilişkin cümle çalışmaları. Turizmle ilgili örnekler, çalışmaların yapılması.						
TUSP 130	Biletleme Otomasyon	Ticketing Automation	Z	2	2	5
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersi amacı seyahat işletmeciliği öğrencilerinin IATA (Uluslar arası Hava taşımacılığı örgütü) kurallarına göre ücret hesaplama doküman düzenleme, konularında temel bilgiler vermektir. Bu bağlamda dersin içeriği şu konulardan oluşmaktadır; biletleme ile ilgili temel kavramlar, ow yolculuk hesaplamaları ve bilet düzenleme, dönüşlü yolculuk hesaplamaları ve bilet düzenleme, PTA ve MPD düzenleme, pricing unit, özel ücretler, add-on, mixed class yolculuk hesaplamaları, çocuk ve bebek ücretleri.						
TUSP 134	Rehberlik Hizmetleri	Guidance Services	Z	2	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Mesleki sorunlar, çalışma koşulları, Mesleki örgütlenme, rehberlik etiği, mesleki bilgi ve becerilerin kazandırılması, çeşitli tur programları ve pratiğe hazırlayan bilgilerin verilmesi. Öğrencilere konuyla ilgili gerekli bilgi ve becerinin kazandırılması dersin amacıdır.						
TUSP 110	Turizm Pazarlaması	Tourism Marketing	Z	3	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : Pazarlamaya giriş ve pazarlama hakkında genel bilgiler, turizm pazarlamasına giriş ve temel kavramlar, turizm pazarlamasının özellikleri ve hedefleri, turizm pazarının yapısı, turistlerin satın alma davranışları, turizm işletmelerinde pazar bölümlenmesi, pazar ve pazarlama stratejileri, turizm pazarlama karması elemanları, turizmde pazarlama araştırmaları ve stratejileri, turistik ürün planlaması ve stratejileri, turistik ürün yaşam dönemleri ve stratejileri, turizmde fiyatlandırma kararları, fiyatlandırma						

yöntemleri ve stratejileri, turizmde dağıtım kanalları ve dağıtım çeşitleri, dağıtım stratejileri, turizm işletmelerinde tutundurma kavramları, tutundurma yöntemleri ve stratejileri, ve ilkeleri turizm işletmelerinde modern pazarlama, veri tabanlı pazarlama, ilişkisel pazarlama ve internetten pazarlama.

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
TUSP 116	Servis Uygulamaları ve Yönetimi	Service Practicing and Management - II	S	1	1	3

Dersin İçeriği : Dersin amacı, İşletme içi ve işletme dışı yiyecek-içecek hizmetlerinin önemini kavrayabilme. Ziyafet (Banket) ve catering tanımlarını kavrayabilme. Servis hizmetlerinde yönetim şeklini ve yönetimin fonksiyonlarını tanıyabilmek. Servis ve hizmetlerden beklenen faydanın sağlanması için yapılması gerekenleri kavrayabilme. Servis hizmetlerinin, satış ve pazarlaması ile ilgili ilkeleri kavrayabilme ve uygulayabilmek.

SEC 122	Kongre – Seminer Organizasyonu	Convention Seminar Organization	S	3	0	3
---------	--------------------------------	---------------------------------	---	---	---	---

Dersin İçeriği : Turizmin önemli bir alt dalı olan kongre ve fuarların ne olduğu hakkında öğrenciyi bilgilendirmek, bir kongrenin düzenlenmesi sürecinde aktif rol alabilecek şekilde kongre düzenleme sürecini kavratmak, kongre ve fuarların bir ülkenin ekonomisini geliştirmedeki rolünü değerlendirmesini sağlamaktır.

SEC 126	Seyahat İşletmelerinde Finansman	Financing in Travel Business	S	3	0	4
---------	----------------------------------	------------------------------	---	---	---	---

Ağırlama işletmelerinde finansal yönetime giriş, Finansal tablolara kısa bir bakış, Finansal rasyo analizi, Nakit bütçesi, Çalışma sermayesi yönetimi, Duran varlık yatırımlarının değerlendirilmesi, Finansal piyasaları ve finansman kaynakları, Turizme özgü finansman yöntemleri konuları ele alınacaktır.

III.DÖNEM – GÜZ YARIYILI

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
YDM 255	Mesleki İngilizce - I	Professional English- I	Z	2	2	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersin amacı, öğrencilerin kendi meslek alanlarıyla ilgili İngilizce kelime bilgilerini geliştirmek ve daha önce öğrenilmiş olan İngilizce gramer yapılarını pekiştirmektir. Bu amaçla ilgili ünitelerde meslekle alakalı resimler, şemalar, formlar, tablolar ve bölümler üzerinde çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin, mesleki İngilizceyi daha iyi kullanmalarını sağlamak amacıyla mümkün olduğu kadar fazla ve iş hayatında yapacağı işle örtüşen simülasyonlar yaptırılacaktır. Ayrıca öğrencilere ilgili konularda metin yazdırılacak ve bu konuların, sınıfın önünde sunumu yaptırılacaktır. Ayrıca öğrencilerin iş İngilizcesi literatürünü kavrayabilmelerini sağlayacak temel ve ileri düzeyde İngilizce bilgisi öğretilecektir.</p>						
TUSP 231	Tur Operatörlüğü ve Seyahat Acenteciliği	Tour Operators and Travel Agency	Z	1	1	3
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Turizm sektöründe en fazla diyalogda olan kuruluşlar olan acenteler hakkında bilgilendirmek, tur operasyonlarının ve acentelerin konaklama tesislerinde yapacakları organizasyonları inceleme ve acente-otel ilişkileri hakkında bilgi ve beceri edindirme.</p>						
TUSP 233	Türkiye Fiziki Coğrafyası	Physical Geography of Turkey	Z	2	1	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Konuklara; Türkiye'nin coğrafi özelliklerini, tarihini ve doğal güzelliklerini tanıtmak. Fiziki yapısı ile ilgili genel bilgilerin anlaşılmasını sağlamak amaçlanmaktadır.</p>						
TUSP 237	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Research Methods and Techniques	Z	2	0	3
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Derste araştırma yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmıştır. Araştırma üç aşamalı gerçekleşmektedir. Araştırmanın yapılması, araştırma raporunun hazırlanması ve araştırmanın sunumu. Araştırma konusuyla ilgili olarak üniversiteler, sosyal taraflar, işletmeler, öğrencinin çevrede konuyla ilgili olarak iletişim kurabileceği araştırma, gözlem ve uygulayabileceği her türlü kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yaparak araştırmasını tamamlamak ve sunmak.</p>						
SEC 227	Rezervasyon	Reservation	S	1	1	3
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Önbüro personel yönetim ilkeleri, önbüro yönetiminde güvenlik ve temizlik ilkeleri, önbüro rezervasyon, resepsiyon, ön kasa, santral işlemlerinin yönetimini ve kontrol süreçleri, önbüroda üniformalı hizmetler yönetimi ve denetimi ile önbüroda gece hizmetleri yönetimi ve denetimini kavramak ve uygulamak.</p>						
SEC 235	II. Mesleki Yabancı Dil-I	(Sec. Voc. Fore. Lang.- I)	S	4	0	5

	(İSPANYOLCA)	(SPANISH)				
İspanyolca'da ; İsimler, Kişi zamirleri, Sıfatlar, Edatlar, Bağlaçlar, Tümleçler, Soru zamirleri, Zarflar hakkında genel bilgiler verilecektir.						
<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
SEC 237	Turizm Mevzuatı	Tourism Legislation	S	3	0	4
Hukukun Tanımı, Hukukun Temel kaynakları, Turizm Hukuku Kavramı, Turizm Politikası Açısından Turizm Hukukunun Yeri Önemi ve Gelişimi, Türk Turizm Hukukunun Kaynakları Turizmle İlgili Diğer Yasalar, Tüzükler ve Yönetmelikler, Turizm Yatırım Belgesi, Turizm İşletmesi Belgesi ve Seyahat Acentesi Belgesi, Turizm İşletmeleri, Seyahat Acenteleri ve Seyahat Acenteleri Birliği, Turizm İşletmelerinin Bakanlıkla, Birbirleriyle ve Müşterilerle İlişkileri Hakkında Yönetmelik, Otel, Müşteri ve Acente İlişkileri, Turizm Teşvik Tedbirleri, Leasing ve Franchise Sözleşmeleri, Uluslararası Turizm Kuruluşları konuları ele alınacaktır.						
SEC 239	Turizmde Girişimcilik	Entrepreneurship In Tourism	S	3	0	4
Giriş ve Temel Kavramlar, Girişimci Özellikleri, Girişimcilik Kültürü, Girişimcilik Türleri, Girişimcilikte Cinsiyet Faktörü, Girişimcilik Ahlakı, Türkiye'de Girişimciliğin Özendirilmesi, Girişimcilik ve Liderlik, Başarılı Girişimcilik, Girişimcilik Ağı, İmtiyaz Hakkı (Franchising), Yerel Girişimcilik, Girişimcilik ve kalkınmada yeri konuları işlenecektir.						

IV.DÖNEM – BAHAR YARIYILI

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
YDM 256	Mesleki İngilizce - II	Professional English-II	Z	2	2	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersin amacı, öğrencilerin daha önce “Turizmde Mesleki İngilizcesi I” dersinde edindiği yetenekleri geliştirmektir. Bu çerçevede bu derste, öğrencilerin kendi meslek alanlarıyla kelime bilgi birikimlerini geliştirmek ve daha önce öğrenilmiş olan yapıları pekiştirmek amaçlanmaktadır. Bu amaçla ilgili ünitelerde meslekle alakalı resimler, şemalar, formlar, tablolar ve bölümler üzerinde çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin, mesleki İngilizceyi daha iyi kullanmalarını sağlamak amacıyla mümkün olduğu kadar fazla ve iş hayatında yapacağı işle örtüşen simülasyonlar yaptırılacaktır. Ayrıca öğrencilere ilgili konularda metin yazdırılacak ve bu konuların, sınıfın önünde sunumu yaptırılacaktır.</p>						
TUSP 220	Meslek Etiği	Professional Ethics	Z	2	0	2
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Özellikle turizm işletmelerinde uygulanan etik ilkeleri hakkında bilgi verilecektir.</p>						
TUSP 224	İşletme Yönetimi	Business Management- II	Z	3	0	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : İşletmelerin amaçları ve sorumlulukları. İşletmelerin sınıflandırılması. İşletmelerin kuruluşu. İşletme ve çevresi. İşletmelerin fonksiyonları: Yönetim fonksiyonu, üretim fonksiyonu, pazarlama fonksiyonu, personel fonksiyonu, finansman fonksiyonu, muhasebe fonksiyonu, araştırma-geliştirme fonksiyonu ve halkla ilişkiler fonksiyonu. İşletme kararlarının alınmasında kullanılan nicel teknikler.</p>						
SEC 240	Satış Yönetimi	Sales Management	S	3	0	4
<p><u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersin amacı öğrencilere satış elemanlarının nasıl yönetildiğini, satış gücü amaçlarını nasıl karşılayacaklarını, pazar talebi tahminini, bütçeleme ve satış kotaları ile satış bölgeleri yönetimi konularını anlamalarını sağlamaktır.</p>						
SEC 254	II. Mesleki Yabancı Dil-II (İSPANYOLCA)	(Sec. Voc. Fore. Lang.- II) (SPANISH)	S	4	0	5
<p>İspanyolca ‘da Geniş zaman (Ser/Estar), Gelecek zaman, Geçmiş zaman, Mesleki dialog oluşturma konuları işlenecektir.</p>						

TUSP 226	Tur Programları	Tour Rrograms	Z	3	0	4
Sosyal, golf, sağlık, yat, av, inanç, özel ilgi, gençlik, üçüncü yaş, özendirme turizm çeşitleri ile ilgili tur programlarının kontrolünü yapmak, Turizm ve çevre ile İlgili tur programlarının yapmak hakkında bilgiler verilecektir.						
<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
TUSP 228	Turizm Politikası ve Planlaması	Tourism Policy and Planning	Z	3	0	4
Genel Olarak Planlama, Turizm Planlaması, Turizm Planlamasının Nedenleri, Bir Turizm Yönetim Politikası Olarak Planlı Gelişim, Planlama Kuramları ve Planın Uygulanabilirliği, • Esgüdümsel Turizm Planlaması Süreci, Turizm Planlamasının Tarihsel Gelişimi, Turizm Planlaması Türleri, Bölgesel Planlama Aşamaları-1:Araştırma Aşaması, Bölgesel Planlama Aşamaları-2: Karar Verme Aşaması, Turizm Planlarının Uygulanması konuları ele alınacaktır.						
SEC 256	Fonetik ve Diksiyon	Phonetic and Diction	S	2	0	3
Bu ders öğrenciye Kurumu temsil etme ve diğer çalışanlara örnek olabilme adına resmi ortamlarda protokol bilgisini kazandırmak, bu bilgileri uygun yer ve zamanda iletişim içinde bulunduğu kişi ve kurumlarla çalışırken davranış olarak sergileme, konuşma teknikleri, özel durumlarda konuşma çeşitleri ve uygulama becerisini kazandıracaktır.						

KALDIRILAN DERSLERİN DERS İÇERİKLERİ

<u>Dersin kodu</u>	<u>Dersin Adı</u>	<u>Dersin İngilizce Adı</u>	<u>Z/S</u>	<u>T</u>	<u>U</u>	<u>AKTS</u>
TUSP 137	İnsan Kaynakları Yönetimi	Human Resource Management	Z	2	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Dersin amacı, örgütteki iş ortamı çerisinde insan kaynaklarının etkin yönetim tekniklerinin anlaşılmasıdır. Bu çerçevede, örgütlerde insan fonksiyonu ve insan kaynakları yönetiminin sistemler, prosedürler ve faaliyetler kapsamında değerlendirilmesi, çalışanların yönetimi sırasında etik uygulamalar gibi alanlar çerçevesinde işlevini daha iyi anlayacaklardır._						
TUSP 111	Ticari Matematik	Commercial Mathematics	S	2	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Turizm eğitimi alan öğrencilerin meslek yaşamında karşılaştıkları iktisadi ve mali problemleri çözmeye yardımcı olabilecek matematik bilgilerini bir sistem içinde vermek, öğrenciyi doğru düşünmeye yönlendirerek kolay problem çözme alışkanlığı kazandırmak. Dikey geçişle lisans eğitimine devam edilmesi halinde temel hazırlamak._						
TUSP 115	Servis Uygulamaları ve Yönetimi - I	Service Practicing and Management - I	S	1	1	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Yiyecek-ıcecek hizmet işletmelerinin tanımlanması, sınıflandırılması ve özellikleri; yiyecek-ıcecek hizmet işletmelerinde yönetim ve önemi; yiyecek-ıcecek hizmet işletmelerinin temel fonksiyonları, organizasyon yapıları, hizmetlerin planlanması, servis şekilleri, servis hizmetlerinin sınıflandırılması ve pazarlanması konularını kavramak ve uygulamak.						
SEC 124	Otel İşletmeciliği	Hotel Management	S	3	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersle, Turizm ve Otel İşletmeciliği Programında “Otel İşletmeciliği – Yatırım- Yönetim- Planlama- Kontrol kavramlarını açıklamak yeterliğinin kazandırılması amaçlanmaktadır.						
TUSP 136	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	Occupational Health and Safety	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu derste işçi sağlığı ve güvenliği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Bu bağlamda, periyodik sağlık kontrolleri. Sağlık Raporları. Portör Muayenesi. Bulaşıcı Hastalıklar. Koruyucu Tedbirler. Ayak Rahatsızlıkları. Kriz Yönetimi. Olağan Dışı Durumlar ve bu durumlarda İletişim Kurulacak Birimler. Yangın-Deprem-Sel. İlk Yardım Çantası. Depremde Güvenli Davranış Hareketleri. Acil Servis. Emniyet Birimleri. Olağan dışı durumlarda ilk önce kurtarılması gerekenler konularının kavranması.						
SEC 120	Menü Planlama	Menu Planning	S	3	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Öğrencinin menü kavramının anlamını ve önemini öğrenmesini sağlamak menü planlama ilkelerini bilerek, günlük yemek listesi ve standart reçete hazırlamasını sağlamaktır.						

TUSP 239	İşletme Yönetimi - I	Business Management- I	Z	3	0	4
<u>Dersin İçeriği</u> : Temel işletmecilik kavramları, işletme amaçları, işletmelerin sınıflandırılması, işletmelerin büyümesi, işletmelerin kuruluş amaçları ve kuruluş aşamaları, işletme maliyetleri, İşletme verimliliği. Olağan dışı durumlarda yapılması gerekenler konularının kavranması amaçlanmaktadır.						
TUSP 235	Reklamasyon	Reclamation	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu ders konaklama işletmeleri ve departmanları, konukların konaklama işletmelerinden beklentileri ve departman bazında reklamasyonu engelleme ile ilgili bilgi ve becerilerin verilmektedir.						
SEC 229	Genel Alan Kontrolü	General Area Control	S	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu derste konaklamada genel alan kontrolünü yapma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Temizlik tekniğine uygun olarak asansör, merdiven, koridor temizliği yapmak. Temizlik tekniğine uygun olarak aktivite alanlarını temizlemek. Kat hizmetleri departman kurallarına uygun olarak büro ve ofisleri temizlemek. Temizlik tekniğine uygun olarak toplantı salonları, lobi, restoran temizliği yapabilmek. Temizlik tekniğine uygun olarak plaj çevresini temizlemek. Temizlik tekniğine uygun olarak dış mekan kullanım alanlarını temizlenmesini yapmak.						
SEC 231	Dekorasyon Hizmetleri	Decoration Services	S	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu ders ile gerekli ortam sağlandığında tesis özelliğine uygun olarak dekorasyon işlemlerini nasıl yapılacağını, tesis özelliklerine uygun olarak mekanları n düzenlemesini öğretmektedir.						
SEC 233	İşe Hazırlık Yapmak ve Kişisel Bakım	Prep. Work To Do and Personal Care	S	1	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersle, Turizm ve Seyahat Hizmetleri programında Otel, Tur operatörlüğü ve seyahat acenteciliğini gibi çalışma ortamlarına uygun işe hazırlık yöntemleri ile kişisel bakım metotlarının öğrenilmesi amaçlanmaktadır.						
TUSP 222	Çevre Koruma	Environmental Protection	Z	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Turizmin gelişmesinde çevrenin önemi ve etkileri ile ilgili genel kavramları öğrenmek. Turizm faaliyetlerinin doğal çevre üzerine etkileri, ekolojik risk analizi, sürdürülebilir turizm açısından çevrenin önemi kavramak. Turizm ve çevre dengesini öğrenmek. Türkiye’de turizm ve çevre politikaları ve ulusal-uluslararası standartları kavramak.						
TUSP 226	Dosyalama ve Arşivleme	Filing and Archiving	Z	1	1	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Kurum içi ve dışı belge akışını takip etmek, dosyalama ve dosya takibini						

yapmak, belge değişim sürecini izlemek, arşivleme ve arşiv takibini yapmak.						
SEC 248	Seminer	Seminar	S	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu derste, işetme içinde seminer faaliyetlerinin önemi, seminer ve toplantı sunum şekilleri, bireyin topluma karşı sunum yapma kabiliyetini arttırmak amaçlanmaktadır. Bununla birlikte, literatür araştırması ve uygulamaları ele alınmaktadır.						
SEC 250	Turizmde E-Ticaret	E-Trade In Tourism	S	3	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : İnternet İle İlgili Genel Bilgiler ve World Wide Web; İnternetin Ortaya Çıkışı ve Gelişimi; Web Sitesi oluşturma ve Tasarım Teknikleri; Web Sitesi Kalite Kriterleri ve Değerleme Modelleri; Kalite Test Uygulamaları: İnternette güvenlik Sorunu, Arama motorları; E-ticaret: Dünyada, gelişmiş ekonomilerde ve Türkiye'de e-ticaret, Türk turizmde internet ve online seyahat pazarı, turizmde e-ticaret uygulama örnekleri ve geleceğe yönelik eğilimler öğretilmektedir.						
SEC 252	Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları	Protochol And Social Behaviour Rules	S	2	0	2
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu ders öğrenciye Kurumu temsil etme ve diğer çalışanlara örnek olabilmek adına resmi ortamlarda protokol bilgisini kazandırmak, bu bilgileri uygun yer ve zamanda iletişim içinde bulunduğu kişi ve kurumlarla çalışırken davranış olarak sergileme ve uygulama becerisini kazandıracaktır.						
SEC 244	İş Organizasyonu	Business Organization	S	3	0	3
<u>Dersin İçeriği</u> : Yönetim anlayışını hatasız kavramak, çeşitli alanlarda hatasız planlamalar yapmak. Doğru rgtlenme tanımları yapabilmek, birimler arası yöneltme kavramını doğru yorumlamak, iş hayatında denetlemenin yararını kavrayabilmek, sektörlere uygun modern yönetim ve organizasyonu anlamak.						
TUSP 240	Mesleki Staj-II	Occupational Internship-II	Z	0	2	8
<u>Dersin İçeriği</u> : Bu dersle, Turizm ve Seyahat Hizmetleri programında Otel, Tur operatörlüğü ve seyahat acenteciliğini gibi çalışma ortamlarına uygun işe hazırlık yöntemleri ile kişi sel bakım metotlarının öğrenilmesi amaçlanmaktadır.						
TUSP 150	Mesleki Staj-I	Occupation Internship--I	S	0	2	8
<u>Dersin İçeriği</u> : Öğrencilerin staj döneminde mesleki alanlarda stajlarını tamamlamalarını içermektedir.						